



Štev.: 01108-0003/2017-2

Datum: 07. 06. 2017

# Zapisnik

## 10. redne seje Nadzornega odbora Občine Solčava, ki je bila v ponedeljek 29. maja 2017

Deseta redna seja Nadzornega odbora (NO) Občine Solčava, ki jo je vodil predsednik NO Mag. Edvin Ambrož, je bila v sejni sobi Centra Rinka, Solčava 29, 3335 Solčava, s pričetkom ob 18.00 uri. Sejo je sklical predsednik NO dne, 19. Maja 2017.

### UGOTOVITEV SKLEPČNOSTI IN POTRDIITEV PREDLAGANEGA DNEVNEGA REDA

Točko predstavil: predsednik NO Mag. Edvin Ambrož

Uvodoma je predsednik NO pozdravil vse prisotne in ugotovil, da so navzoči vsi štirje člani NO in da je s tem zagotovljena sklepčnost.

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
| Prisotni člani NO:              | mag. Edvin AMBROŽ, , Nataša ROBNIK PRODNIK, Helena Anemari MOLIČNIK |
| Odsotni člani Občinskega sveta: | Jure POLIČNIK   |
| Občinska uprava:                | Bernarda PRODNIK,   |
| Ostali vabljeni:                | /   |

Predsednik NO je za 10. redno sejo predlagal naslednji dnevni red:

1. Ugotovitev sklepčnosti in potrditev predlaganega dnevnega reda *(poročila mag. Edvin Ambrož)*
2. Obravnava zapisnika s 9. redne seje NO *(poročila mag. Edvin Ambrož)*
3. Pričetek nadzora nad porabniki proračunskih sredstev Občine Solčava za leto 2016 *(člani NO in Višja svetovalka Bernarda PRODNIK)*
4. Pregled poslovanja režijskega obrata občine ob pobiranju vstopnine v Logarsko dolino *(člani NO in Višja svetovalka Bernarda PRODNIK)*
5. Razno *(vsi)*

Ker na dnevni red ni bilo pripomb in dodatnih dopolnitev je predsednik NO predlagal sprejetje dnevnega reda 10. redne seje NO Občine Solčava.

|             |   |
|-------------|---|
| Sklep št. 1 | NO Občine Solčava potrjuje dnevni red 10. redne seje NO Občine Solčava. |
|             | Od prisotnih 3 članov Občinskega sveta so vsi člani glasovali ZA.       |

**K 2. točki dnevnega reda****SEZNANITEV Z ZAZNAMKI POTEKA 9. REDNE SEJE NO**

Točko predstavil: predsednik NO Mag. Edvin Ambrož

Predsednik NO Mag. Edvin Ambrož je na kratko povzel vsebino zaznamkov 9. redne seje Nadzornega odbora Občine Solčava.

|                    |   |
|--------------------|---|
| <b>Sklep št. 2</b> | NO Občine Solčava se je seznanil z vsebino zaznamkov 9. redne seje NO Občine Solčava. |
|                    | Od prisotnih 3 članov Občinskega sveta so vsi glasovali ZA.                           |

**K 3. točki dnevnega reda****PRIČETEK NADZORA NAD PORABNIKI PRORAČUNSKIH SREDSTEV OBČINE SOLČAVA ZA LETO 2016**

Točko predstavil: predsednik NO Mag. Edvin Ambrož

Predsednik NO je članom NO predlagal, da se najprej seznanijo z postopki pridobivanja proračunskih sredstev Občine Solčava na podlagi pravilnikov in razpisov.

Po pregledu pravilnikov in ostale dokumentacije, ki je dostopna na internetni strani Občine Solčava je Višja svetovalka Bernarda Prodnik predstavila članom NO "vzorčni" primer:

1. Pravilnik o sofinanciranju programov in projektov
2. Sklep o imenovanju komisije za vodenje izvedbe postopka dodelitve sredstev za razpise
3. Javni razpis za sofinanciranje programov in projektov
4. Dokumentacija / Prijavni obrazci / osnovni podatki o prijavitelju za sofinanciranje programov in projektov / članstvo / Podatki iz poslovnega registra (AJ PES)
5. Komisija in ocenjevalni list (vrednotenje programa / projekta)
6. Sklep o odobritvi /zavrnitvi sredstev za sofinanciranje programov in projektov
7. Pogodba o sofinanciranju programov in projektov
8. Vsebinsko in finančno poročilo, ki zajame dejansko stanje izvedenih aktivnosti za katere je društvo oz organizacija prejela proračunska sredstva

Na podlagi seznama prejemnikov proračunskih sredstev Občine Solčava v letu 2016 so člani NO kot prvega, pod drobnogled postavili **Kulturno društvo Franc Herle Solčava.**

Po krajši razpravi je bil sprejet naslednji sklep

|                    |  |
|--------------------|--|
| <b>Sklep št. 3</b> | Po pregledu dokumentacije se bo izdelalo predhodno poročilo. |
|                    | Od prisotnih 3 članov Občinskega sveta so vsi glasovali ZA.  |

**K 4. točki dnevnega reda****PREGLED POSLOVANJA REŽIJSKEGA OBRATA OBČINE OB POBIRANJU VSTOPNINE V LOGARSKO DOLINO V MAJU 2017**

**Točko predstavil:** Predsednik NO Mag. Edvin Ambrož in Višja svetovalka Bernarda PRODNIK

- Člani NO so se seznanili s poslovanja režijskega obrata občine ob pobiranju vstopnine v Logarsko dolino za tekoči mesec.
- Predsednik NO Mag. Edvin Ambrož je pohvalil pregledno in transparentno dokumentacijo, ki se osvežuje na dnevni bazi.
- Iz tabel so razvidni vsi podatki o vozilih: po tipih vozila: motor, osebno vozilo, avtobusi, ..., njihovem številu, vse pa je dodatno razdeljeno po časovnih terminih dnevih, tednih...

Po krajši razpravi je bil sprejet naslednji sklep

|                    |   |
|--------------------|---|
| <b>Sklep št. 4</b> | Edino na takšen način je možno kontrolirati javna sredstva, ker preglednost omogoča, da iz pridobljenih podatkov se kasneje z lahkoto ureja statistična baza podatkov za bodoče aktivnosti na tem področju. |
|                    | Od prisotnih 3 članov Občinskega sveta so vsi glasovali ZA.   |

#### K 5. točki dnevnega reda

#### RAZNO

**Točko predstavil:** Pod točko razno ni bilo razprave.

Seja se je zaključila ob 21.00 uri.



OBČINA SOLČAVA  
Mag. Edvin Ambrož univ. dipl. ing  
Predsednik NO Solčava

#### Priloga:

- Pravilnik o sofinanciranju programov in projektov
- Sklep o imenovanju komisije za vodenje izvedbe postopka dodelitve sredstev za razpise
- Javni razpis za sofinanciranje programov in projektov
- Dokumentacija / Prijavni obrazci / osnovni podatki o prijavitelju za sofinanciranje programov in projektov / članstvo / Podatki iz poslovnega registra (AJPES)
- Komisija in ocenjevalni list (vrednotenje programa / projekta)
- Sklep o odobritvi /zavrnitvi sredstev za sofinanciranje programov in projektov
- Pogodba o sofinanciranju programov in projektov
- Vsebinsko in finančno poročilo, ki zajame dejansko stanje izvedenih aktivnosti za katere je društvo oz organizacija prejela proračunska sredstva

