

Občina Solčava na podlagi 8. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa na področju kulture (Ur.l. RS, št. 96/2), Pravilnika o sofinanciranju programov na področju kulturne dejavnosti v Občini Solčava (Uradno glasilo Zgornjesavinjskih občin, št. 2/2020), ter Odloka o Proračuna Občine Solčava za leto 2025, (Uradno glasilo Zgornjesavinjskih občin 2/2025), Občina Solčava objavlja

JAVNI RAZPIS

Za sofinanciranje programov na področju kulturne dejavnosti v občini Solčava v letu 2025

I. Namen in predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je zbiranje predlogov za sofinanciranje programov in projektov na področju kulturne dejavnosti v letu 2025, ki jih bo občina Solčava sofinancirala iz občinskega proračuna.

Po tem pravilniku se upravičnim izvajalcem sofinancira kulturne programe in projekte in sicer:

I. Javni kulturni programi:

Kulturna dejavnost na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti (pevska, plesna, lutkovna, gledališka, literarna, ljudsko petje, likovna, kiparjenje z naravnimi materiali ...), ki se izvaja v okviru kulturnih društev ali ostalih izvajalcev, naštetih v poglavju II. Javnega razpisa, ki izvajajo naštetje dejavnosti

II. Kulturni projekti:

- a) Investicije in investicijsko vzdrževanje objektov, ki so označeni kot javna infrastruktura na področju kulture ter objektov, ki se uporabljajo za kulturne dejavnosti
- b) Javne kulturne prireditve: sem spadajo kulturne prireditve na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti, ki kažejo širši javni interes
- c) Izobraževanja, strokovna izpopolnjevanja
- č) Založništvo (izdaja knjig, CD idr.)
- d) Nakup opreme in osnovnih sredstev izvajalcev na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti za izvajanje rednih programov in kulturnih dejavnosti

II. Upravičenci do javnih sredstev in pogoji, ki jih morajo izpolnjevati

Na razpis se lahko prijavijo:

- Kulturna društva
- Zveze kulturnih društev, ki jih ustanovijo kulturna društva

Izvajalci kulturnih projektov v občini so poleg izvajalcev iz prejšnjega odstavka tudi:

- Ostala društva, ki imajo v okviru svoje dejavnosti registrirano kulturno dejavnost
- Gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, ki niso javni zavodi in so na podlagi zakonskih predpisov registrirane za opravljanje dejavnosti na področju kulture
- Samozaposleni v kulturi, ki delujejo na področju ustvarjanja, posredovanja in varovanja kulturnih dobrin ter so njihovi programi in projekti v javnem interesu občine Solčava v skladu s prioritetami, ki so določene v LPK,

- Lastniki javne infrastrukture na področju kulture in objektov, ki se uporabljajo za kulturne dejavnosti in se nahajajo na območju občine Solčava

Pravico do sofinanciranja imajo izvajalci, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- Imajo sedež oziroma stalno prebivališče v Občini Solčava
- So registrirani za opravljanje kulturne dejavnosti najmanj eno leto
- Imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za izvedbo javnega kulturnega programa ali kulturnega projekta
- Imajo urejeno evidenco o članstvu
- So v preteklih letih redno izpolnjevali pogodbene obveznosti, če so prejeli sredstva iz proračuna Občine Solčava
- Opravljajo svojo dejavnost na neprofitni osnovi
- Nimajo neporavnanih obveznosti do Občine Solčava
- Izkažejo nepridobitni značaj javnega kulturnega programa ali kulturnega projekta, s katerim kandidirajo za sofinanciranje iz javnih sredstev.

III. Merila za sofinanciranje

Pri vrednotenju in ocenjevanju vlog prijaviteljev bodo upoštevana Merila za sofinanciranje, ki so sestavni del razpisne dokumentacije.

IV. Višina razpisanih sredstev

V proračunu Občine Solčava za leto 2025 (Uradno glasilo Zgornjesavinjskih občin št. 2/2025), je za sofinanciranje programov kulturnih dejavnosti na proračunski postavki **18023** Programi kulturnih društev, zagotovljenih **8.000,00 EUR**.

V. Določitev obdobja, v katerem morajo biti dodeljena javna sredstva porabljena

Sredstva, dodeljena upravičencem na podlagi tega javnega razpisa, morajo biti porabljena v letu 2025, torej do vključno 31.12.2025 in izključno za namene, za katere bodo dodeljena. Zadnje poročilo o izvedenih aktivnostih mora biti oddano do 28.11.2025.

VI. Prijave na javni razpis (vloge) in ostali pogoji

1. Vsebina prijave:

Prijava na javni razpis mora biti izdelana na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in mora vsebovati vsa zahtevana dokazila oziroma izjave, s katerimi podpisnik le-teh jamči za izpolnjevanje pogojev. Tako izdelana prijava bo obravnavana kot formalno popolna. Obrazcev iz razpisne dokumentacije ni dovoljeno vsebinsko spreminjati.

Prijavitelji, ki bodo poslali oziroma oddali formalno nepopolno vlogo, bodo pozvani k dopolnitvi vloge. V dopisu bo določen rok za dopolnitev vloge oziroma rok za odpravo pomanjkljivosti, ki ga morajo prijavitelji upoštevati. Vloge, ki jih prijavitelji v določenem roku ne bodo ustrezno

dopolnili, ne bodo obravnavane. Takšne vloge bodo kot formalno nepopolne z odločbo zavržene.

2. Ostali pogoji

Društvo lahko na razpis odda le eno vlogo.

Komisija bo z odločbo zavrnila vloge društev, ki niso izpolnila pogodbenih obveznosti za leto 2024.

Prednost pri prijavi imajo društva. Vloge prijaviteljev, samozaposlenih v kulturi, gospodarskih družbah in samostojni podjetniki, se po tem razpisu ocenijo po merilu 1 a. Za vse prijavljene programe skupaj lahko prejmejo največ 200 EUR ne glede na število doseženih točk.

3. Rok in način predložitve vloge

Za pravočasno prispele se bodo štete vloge, ki bodo prispele na sedež občine do končnega roka za predložitev prijave, **do petka, 18 aprila 2025, do 13.00 ure.**

Prijave, katerih pisemske ovojnice ne bodo ustrezno označene ali pravilno izpolnjene in iz njih ne bo mogoče razbrati, na kateri javni razpis se nanašajo, ne bodo obravnavane. Takšne vloge bodo z odločbo zavržene in praviloma neodprte vrnjene pošiljatelju.

4. Način predložitve prijave:

Prijava na razpis, ki mora vsebovati izpolnjene vse obrazce prijave mora biti oddana v zaprti pisemski ovojnici, na kateri mora biti prilepljen izpolnjen **Obrazec »Ovojnica«** iz razpisne dokumentacije javnega razpisa. Vloge morajo biti poslane **priporočeno po pošti ali osebno oddane na sedežu občine Solčava, Solčava 29, 3335 Solčava.**

5. Pravno obvestilo

Oddaja prijave (vloge) pomeni, da prijavitelj soglaša z vsemi pogoji in določili javnega razpisa ter sprejema in v celoti soglaša z vzorcem pogodbe o sofinanciranju, ki je sestavni del razpisne dokumentacije, zato parafiranega vzorca pogodbe o sofinanciranju ni potrebno priložiti prijavi/vlogi. Na razpis se lahko prijavijo prijavitelji, ki so iz leta 2024 izpolnili vse pogodbene obveznosti in so oddali poročilo o porabi dodeljenih sredstev za preteklo leto.

VII. Odpiranje vlog za dodelitev sredstev

Odpiranje vlog bo opravila strokovna komisija, pristojna za vodenje postopka dodelitve sredstev, in imenovana s strani županje občine. Odpiranje vlog ni javno.

VIII. Postopek dodelitve sredstev in rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa

Po končanem roku za oddajo vlog (prijav), bo strokovna komisija vloge, ki bodo prispele pravočasno in bodo ustrezno označene, odprla in pregledala njihovo vsebino. Prijavitelje, ki bodo oddali formalno nepopolne vloge, bo strokovna komisija pozvala k dopolnitvi. Vloge, ki v pozivnem roku ne bodo dopolnjene, bodo z odločbo zavržene. Formalno popolne vloge bo

strokovna komisija ovrednotila v skladu z merili za sofinanciranje in pri tem upoštevala pogoje, ki jih morajo upravičenci izpolnjevati. Na podlagi predloga upravičencev do finančnih sredstev, ki ga bo izdelala strokovna komisija, bo direktorica občinske uprave izdala odločbo o upravičenosti do sredstev. Odločbe o izboru bodo izdane najkasneje v roku 30 dni od dneva odpiranja vlog. Prijavitelji imajo pravico do pritožbe, ki jo morajo vložiti v roku 15 dni od prejema odločbe.

Upravičencem, ki bodo odobrena finančna sredstva, bodo poslane pogodbe o sofinanciranju. Upravičenci morajo podpisane pogodbe vrniti na občino (osebno ali po pošti) v roku 8 delovnih dni od prejema pogodbe o sofinanciranju. V primeru, da upravičenec v danem roku ne vrne podpisane pogodbe, se šteje, da je umaknil svojo vlogo za pridobitev sredstev. V pogodbi o sofinanciranju bodo opredeljene medsebojne pravice in obveznosti.

IX. Posredovanje informacij v zvezi z javnim razpisom in pridobitev razpisne dokumentacije

Razpisna dokumentacija je sestavni del razpisa in je na voljo na sedežu Občine Solčava ter na spletnih straneh občine Solčava www.solcava.si. Prijava na razpis mora vsebovati vse obrazce iz razpisne dokumentacije.

Vse potrebne informacije v zvezi z razpisom so na voljo pri Marjani Robnik, tel. 839 27 50, ali po e-pošti: obcina@solcava.si; marjana.robnik@solcava.si;

Štev.: 610-0002/2025-1

Datum: 17.3.2025

Občina Solčava
Katarina Prelesnik, županja, l.r.